

SCRIPT

Les instructions sur ce que vous devez faire sont introduites par une petite flèche :

- Dites aux employés de se placer près de leur machine à café.

Les phrases pré-définies que vous devez dire sont écrites en italique :

C'est tout à fait normal – c'est juste quelque qu'on fait au bureau.

Les indications concernant la musique sont entre crochets :

[LANCEZ LE MORCEAU : *Three Little Piereottes*]

1) Bienvenue

- Dès que les joueurs rentrent dans la salle, ou au plus tard quelques minutes avant le début du GN, les organisateurs se mettent en personnage : vous vous glissez dans la peau de consultants en management hyper-positifs.

[LANCEZ LE MORCEAU : *Three Little Piereottes*]

- Saluez tous les participants et accueillez-les en leur serrant la main. Si un participant vous salue en disant son nom, ne dites pas le vôtre mais saluez-le avec enthousiasme en retour.
- Si vous devez quitter la pièce pour vérifier si d'autres participants arrivent, restez en personnage.

Papers est un GN sur le jeu, le travail et les gens. Notre but n'est pas d'établir une ambiance sombre ou de créer de l'anxiété mais au contraire nous voulons ensemble partager une expérience joyeuse et surréaliste !

Donc aujourd'hui nous allons tous nous élever de **BIEN** à **GÉNIAL**.

Et chaque fois que je dirai de **BIEN** – je vous veux avec moi !
Essayons un coup. **DE BIEN À GÉNIAL**.

► Toujours faire "DE BIEN À GÉNIAL" en faisant les mouvements décrits dans Règles et Méthodes.

Nous commencerons dans quelques instants et le jeu se terminera quand mon collègue et moi sortirons de la pièce. Nous reviendrons immédiatement après et nous ferons un court debriefing

*Ici, au bureau, il n'y qu'une seule règle à connaître et la voici :
"C'est tout à fait normal – c'est juste quelque chose qu'on fait au bureau."*

Et chaque fois que je dirai "C'est tout à fait normal," je veux que vous enchaîniez en disant "C'est juste quelque chose qu'on fait au bureau."

Donc **C'EST TOUT À FAIT NORMAL,
C'EST JUSTE QUELQUE CHOSE QU'ON FAIT AU BUREAU
!**

► Toujours faire "C'est tout à fait normal..." comme décrit dans Règles et Méthodes.

*Suivez simplement nos instructions et tous ensemble nous irons **DE BIEN À GÉNIAL**.*

2) Papier et Agrafeuse

- Faites l'exercice Papiers et Agrafeuse (décrit dans le scénario).
- Après l'exercice, les employés sont divisés en groupe. Placez chaque groupe à côté d'une machine à café. Il n'y a aucun problème à ce qu'une machine n'accueille aucun groupe, mais ayez au moins deux machines avec des participants.

3) Personnages

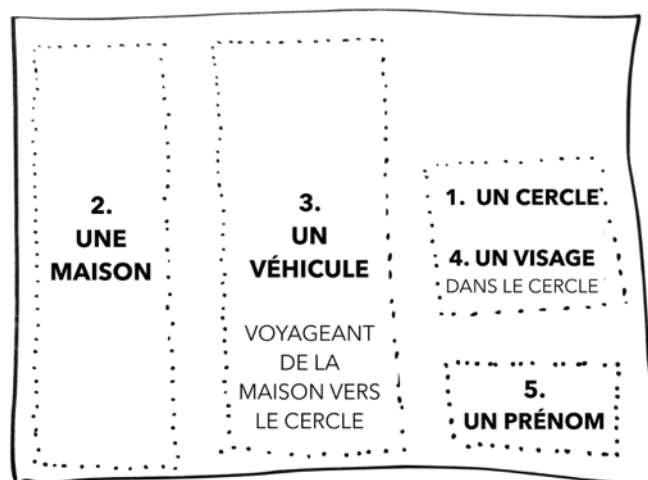
Bienvenue au bureau. Aujourd'hui nous allons nous concentrer sur votre développement de personnage. Et rappelez-vous :

**C'EST TOUT À FAIT NORMAL,
C'EST JUSTE QUELQUE CHOSE QU'ON FAIT
AU BUREAU.**

Maintenant nous allons essayer quelque chose de nouveau. Chaque fois que je dirais SUIVANT, vous passerez votre papier à la personne à votre droite.

► Faites l'exercice de Dessin, avec les instructions suivantes :

1. Sur le côté droit de la feuille – Dessinez un cercle
2. Sur le côté gauche de la feuille – Dessinez une maison – SUIVANT!!
3. Au centre de la page – Dessinez un véhicule qui voyage de la maison vers le cercle – SUIVANT!
4. Dans le cercle – Dessinez un visage – SUIVANT!!
5. Écrivez un prénom sous le visage – SUIVANT!



Voilà, nous avons créé votre vous véritable ! C'est VOUS.

Ceci conclut le développement de votre personnage.

4) Culture de groupe

- Demandez aux participants de se placer à côté de leur machine à café.
- Demandez à chaque groupe de se trouver une identité de groupe.

Vous pouvez citer ces exemples ou d'autres :

Ceux qui amènent toujours leur repas de midi
Les super-vendeurs
Ceux qui dorment au travail
Les amateurs de ragots

- Donnez leur quelques minutes pour réfléchir et assurez-vous qu'ils parviennent à une décision.
- Dites leur de former une statue qui les représentent au bureau. Assurez-vous qu'ils le fassent vite et sans parler.
- Tandis qu'ils sont tous en position, demandez à un membre de chaque groupe de présenter leur culture de groupe.

5) Pauses

[LANCEZ LE MORCEAU : *Hippopotamus on the Road*]

- Présentez le concept des pauses.

"Il y a quelques règles à respecter pendant les pauses. Nous allons maintenant vous les présenter..."

- En même temps que vous dites cela, désignez le poster "Faites et Ne Faites pas" placé près de chaque machine à café.
- Présentez les entrées en disant, "*Parlez de...*" et poursuivez avec la première entrée sur la liste des Faites.
- Puis le second consultant peut poursuivre en disant "*mais ne parlez pas de...*" et citez la première entrée sur la liste des Ne Faites Pas.
- Alternez entre le premier et le second consultant et descendez ainsi toute la liste. Comme la liste des Faites contient une entrée de plus que les Ne Faites Pas, le dernier mot sera pour le premier consultant.

► Présentez les machines à café à chaque coin en marchant jusqu'à l'une d'elle et en en faisant la présentation.

► Pour une machine à café de luxe :

"Cette machine à café est visitée tous les jours. Elle propose un riche assortiment de préparations et le café, qui est toujours à une température parfaite, est délivrée dans des contenants en plastique de qualité supérieure."

► Pour une machine à café normale :

"C'est juste une machine à café classique. Rien de particulier à dire."

► Pour une machine à café vide :

"C'est une machine à café tout à fait honorable, un peu ancienne, que personne n'utilise si bien qu'elle n'est plus réapprovisionnée par l'exploitant."

*Parfois on ne sait pas trop quoi dire près de la machine à café. C'est un comportement acceptable. Si le silence règne plus de 5 secondes, quelqu'un peut dire
"Rappelez-vous qu'on peut utiliser les sujets de la liste des Faites!"*

Maintenant, mettez vous par paire (ou trio si nécessaire) et posez-vous les uns aux autres des questions en utilisant les Faites et les Ne Faites Pas.

► Laissez les employés parler environ 1 minute avant de les arrêter.

6) L'EMPLOYÉ DU MOIS #1

[ARRETEZ LA MUSIQUE]

Et maintenant le GN commence !!

*Mettez-vous aussi près les uns des autres que possible, mais prenez VOUS avec vous ! (votre feuille)
Maintenant fermez les yeux !*

C'est tout à fait normal – c'est juste quelque chose qu'on fait au bureau.

Quand la musique démarrera, vous ouvrirez les yeux et vous suivrez nos instructions. !

- ▶ Prenez un objet que les participants peuvent viser, une corbeille à papier par exemple, ou quelque chose de brillant ou juste une feuille vierge.
- ▶ Placez l'objet sur le sol à quelques mètres des participants.
- ▶ Le jeu commence dès que vous lancez la musique.

[LANCEZ LE MORCEAU : *Une Minute Part III*]

*Faites une boule de papier avec votre feuille.
Préparez-vous à la placer aussi près que possible de (l'objet que vous avez choisi).
Allez-y maintenant.*

- ▶ Déterminez laquelle des boules en papier est arrivée le plus près.
Dépliez-la et lisez le nom.

*C'est (NOM) , et (NOM) est passé **DE BIEN À GÉNIAL**.
Tout le monde, **DE BIEN À GÉNIAL**.
(NOM) est l'employé du mois !*

Maintenant on revient au Projet !!

7) Le Projet : Froissage #1

[LANCEZ LE MORCEAU : *Three Little Piereottes*]

- Faites l'exercice de froissage avec le paquet de feuilles Froissage #1.

*Merci vous êtes tous passés **DE BIEN À GÉNIAL.***

Maintenant, c'est l'heure d'une pause !

8) Pause

[LANCEZ LE MORCEAU : *Hippopotamus on the Road*]

- Dites aux employés à quelle machine à café ils doivent aller.
- *Les Enveloppeurs iront à la machine à café à un coin de la salle et les Développeurs iront à la machine à café de l'autre côté*

Et rappelez-vous :

**C'EST TOUT À FAIT NORMAL,
C'EST JUSTE QUELQUE CHOSE QU'ON FAIT
AU BUREAU.**

- Prenez l'employé du mois à part :
 - Expliquez aux employés que durant le prochain projet ils devront dessiner sur les feuilles en face d'eux.
 - L'employé du mois se contentera de signer les feuilles de son nom quand elles passeront devant lui plutôt que de dessiner
- Si nécessaire, rappelez aux employés les Faites et Ne Faites Pas.
- Laissez les employés parler une minute avant de les arrêter,

Maintenant, on se remet au Projet !

9) LE PROJET : DESSIN #1

[LANCEZ LE MORCEAU : Three Little Piereottes]

- ▶ Faites l'exercice de Dessin.
- ▶ Expliquez à l'employé du mois qu'il ne doit rien dessiner : il se contente de signer le papier.
- ▶ Au début de l'exercice, demandez aux employés de dessiner des choses concrètes (triangles, vélos, nuages), mais vers la fin, demandez des choses plus abstraites (un voyage, l'océan).
- ▶ Arrêtez-vous juste avant que l'employé du mois ne reçoive les papiers qu'il a déjà signés.

Rappelez-vous tous:

DE BIEN À GÉNIAL.

Super boulot tout le monde !

Maintenant, c'est l'heure de la pause !

10) Pause

[LANCEZ LE MORCEAU : Hippopotamus on the Road]

- ▶ Demandez aux employés de choisir une machine à café. Chacun peut choisir librement.
- ▶ Dites-leur de commencer la pause.
- ▶ Laissez les employés parler une minute environ avant de les arrêter.

Et maintenant, on se remet au Projet!

11) Employé du mois #2

[LANCEZ LE MORCEAU : *Une Minute Part III*]

- Faites leur former un cercle, debout, et demandez leur de fermer les yeux.

Désignez en gardant les yeux fermés la personne qui a fait le plus grand effort dans la réalisation du Projet.

- Décidez maintenant lequel des employés a le plus de mains tendus vers lui ou elle.
- Cette personne est maintenant l'employé du mois.
- Le précédent employé du mois est désormais un employé ordinaire.
- Placez-vous près du nouvel employé du mois et demandez à tous d'ouvrir les yeux.
- Demandez son nom au nouvel employé du mois.

*C'est (NOM) et (NOM) est passé **DE BIEN À GÉNIAL** et il est maintenant l'employé du mois.*

- Expliquez-leur comment faire le " **200% PLUS BIEN**" et faites le avec les employés tel que décrit dans Règles et Méthodes.

Maintenant, on retourne au Projet !



12) Le Projet : Froissage #2

[LANCEZ LE MORCEAU : *Xylophon Galopp*]

- ▶ Faites l'exercice de Froissage avec la pile de feuilles Froissage #2. Vous pouvez sauter des explications, si vous sentez que les employés comprennent ce que vous allez faire.
- ▶ Ce n'est pas important de savoir si un employé était un Enveloppeur ou un Développeur pendant Froissage #1.

*Vous le sentez ? Nous progressons **DE BIEN À GÉNIAL !***

Maintenant, c'est l'heure d'une pause !

13) Pause

[LANCEZ LE MORCEAU : *Hippopotamus on the Road*]

- ▶ Dites aux employés de se réunir selon l'identité de leur groupe et de commencer la pause.
- ▶ Prenez à l'écart l'employé du mois.
- ▶ Dites aux employés que le prochain Projet consistera à nouveau à dessiner.
- ▶ Chaque fois qu'une feuille parvient à l'employé du mois, il/elle doit faire l'une de ces deux choses :
 - Prendre la feuille en haut de la vieille pile et l'envoyer dans la ligne de production, puis détruire la nouvelle feuille.
 - Signer la nouvelle feuille et la faire passer à la personne suivante. Puis, détruire la feuille au sommet de la vieille pile.
- ▶ Dites à l'employé de déchirer la feuille pour la détruire.
- ▶ Option: si vous avez un destructeur de documents, expliquez à l'employé comment l'utiliser et utilisez cette méthode plutôt que de déchirer les feuilles.
- ▶ Laissez les employés parler 2 minutes avant de les arrêter.

Maintenant, retour au Projet !

14) Le Projet : Dessin #2

[LANCEZ LE MORCEAU : *Xylophon Galopp*]

- Faites l'exercice de Dessin.
- L'employé du mois s'assoit à côté de la pile de dessins de Dessin #1.
- Donnez une feuille vierge à chacun des autres employés.
- Option: L'employé du mois s'assoit aussi à côté du destructeur de document.

- Demandez leur de dessiner des choses à l'intérieur d'autres choses. Au début de l'exercice demandez-leur de dessiner des choses concrètes et à la fin des choses abstraites.
- Au besoin, rappelez à l'employé du mois de commencer à retirer des feuilles de la boucle.
- L'exercice devient de plus en plus difficile pour les autres employés. C'est intentionnel.
- Arrêtez-vous juste avant que l'employé du mois ne reçoive les feuilles qu'il a déjà signées.

Fantastique travail tout le monde, vous êtes vraiment passés
DE BIEN À GÉNIAL.

Maintenant, c'est le moment d'une pause !

15) Pause

[LANCEZ LE MORCEAU : *Hippopotamus on the Road*]

- Dites aux employés de se placer près de la machine où ils ont eu leur meilleure expérience et de commencer leurs pauses.

Et rappelez-vous :

C'EST TOUT À FAIT NORMAL,

C'EST JUSTE QUELQUE CHOSE QUE L'ON FAIT AU BUREAU.

- ▶ Laissez les employés discuter pendant 3 minutes environ avant de les arrêter.

Et maintenant, on retourne au Projet !

16) Le Projet : Pliage

- ▶ Assurez-vous que chaque employé ait une feuille.
Ce peut-être une feuille vierge ou une feuille sur laquelle on a dessiné.

[LANCEZ LE MORCEAU : Xylophon Galopp]

*Nous allons maintenant commencer à plier le **Projet**.
Chaque fois que nous dirons PLIEZ, vous PLIEREZ la feuille.*

PLIEZ.

- ▶ Commencez à un rythme normal puis allez de plus en plus vite.

SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ -
SUIVANT - PLIEZ

[ARRETEZ LA MUSIQUE]

*Merci à tous. Aujourd'hui nous sommes passés
DE BIEN À GÉNIAL.!*

On se revoit demain au bureau.

- Quittez la pièce.
- Attendez au moins une demi-minute.
- Revenez dans la pièce.

17) Debriefing

- Calmement remerciez les participants d'avoir joué Papers et informez-les que le jeu est maintenant terminé.
- Demandez-leur de s'asseoir au sol ou utilisez les chaises pour former un cercle.
- Expliquez que vous allez faire un tour pour leur permettre de faire un retour.
- Demandez aux participants de partager un mot ou une phrase - pas plus - pour exprimer comment ils se sentent maintenant.
- Remerciez les participants à nouveau.
- Dites leur maintenant qu'ils sont libres de s'en aller s'ils le souhaitent
- Si vous avez le temps, discussion libre et questions/réponses.